**CC-04-2019-AMTIF-OT04**

**Aviso de Movilización Tipo Inspección Federal MAAMTIF**

**Ejecución Caso de Prueba**

**CP008-Limpiar información TIF**

**Versión 1.0**

**Fecha 29/10/2019**

**Revisiones**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Versión** | **Descripción** | **Autor** |
| 23/10/2019 | 0.1 | Versión Inicial | Margarita García Rivera |
| 23/10/2019 | 0.2 | Revisión por Administrador | Anallely Pedrote Sánchez |
| 24/10/2019 | 0.3 | Revisión por QA | Denia Robles Tomás |
| 25/10/2019 | 0.4 | Ajuste por revisión de QA | Margarita García Rivera |
| 28/10/2019 | 0.5 | Revisión por DTI | Ana Karen Huitrón Castañeda |
| 29/10/2019 | 1.0 | Ajuste por revisión y Versión final | Margarita García Rivera |

|  |
| --- |
| **Información del Caso de Prueba** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Identificador del Proyecto** | **CC-04-2019-AMTIF-OT04** |
| **Nombre del Proyecto** | **Aviso de Movilización Tipo Inspección Federal MAAMTIF** |
| **ID del caso de prueba:** | **CP008** |
| **Objetivo:** | **Certificar que se puedan limpiar los campos “No TIF y clave” cuando el usuario lo requiera.** |
| **Caso de uso asociado:** | **N/A** |
| **Aplicación/Módulo:** | **Ingreso al sistema** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del caso de prueba:** | Limpiar información TIF |
| **Pre-requisitos:** | 1.- Contar con la URL donde se ejecutarán las pruebas.  2.- Tener un usuario dado de alta. 3.- Contar con usuario y contraseña.  4.- Contar con número de establecimiento TIF y clave. |
| **Ciclo:** | 1 |

|  |
| --- |
| **Secuencia de la prueba** |

| **Diseño** | | |
| --- | --- | --- |
| **# Paso** | **Descripción del paso a realizar** | **Resultado Esperado** |
|
|  |
| 1 | Ingresar a la URL del sistema. | Se muestra la pantalla de inicio con los campos:   * Usuario * Contraseña     Con la información de:  “¿Problemas para conectarse?  Si por alguna razón usted no puede acceder a su cuenta no dude en contactarnos:  ayuda.informatica@senasica.gob.mx  5905-1000 Ext. 51911  ¡Importante!  Para poder ver correctamente este sitio necesita Internet Explorer 10 o superior.”  Y el link para la descarga del manual de aplicación. |
| 2 | Ingresar usuario y contraseña, dar clic en el botón “Entrar.” | Permitir el acceso al sistema, dando la bienvenida al Representante legal y solicitando la información del establecimiento TIF con los siguientes campos:   * No. TIF * Clave   Con los botones Limpiar, Salir y Aceptar. |
| 3 | Ingresar número TIF y clave, dar clic al botón “Limpiar” | El sistema limpia la información que se capturo en los campos:   * No. TIF * Clave |

| **Ejecución** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **# Paso** | **Estatus** | **Datos de prueba utilizados** | **Evidencia** |
| 1 | Correcto | URL: <https://adessistemas.senasica.gob.mx/nuevo_amtif/login.xhtml> |  |
| 2 | Correcto | Usuario: erojasc14760  Contraseña: sena2o14 |  |
| 3 | Correcto | No TIF: A-124  Clave: sen962fitA-124 |  |

**Firmas**

| Elaboró | Revisó | Validó y Autorizó |
| --- | --- | --- |
| Fecha: 29/10/2019 | Fecha: 29/10/2019 | Fecha: 29/10/2019 |
| Margarita García Rivera Ingeniero de Pruebas INFOTEC | Subdirección de Tecnologías de la Información  SENASICA | Pedro Valencia García Director de Tecnologías de la Información SENASICA |
| Fecha: 29/10/2019 | Fecha: 29/10/2019 |  |
| Belén Guadalupe Rodríguez Santana Analista INFOTEC | Jonatan Romero Ayala Líder de Proyecto INFOTEC |  |
|  | Fecha: 29/10/2019 |  |
|  | Anallely Pedrote Sánchez Administrador INFOTEC |  |